

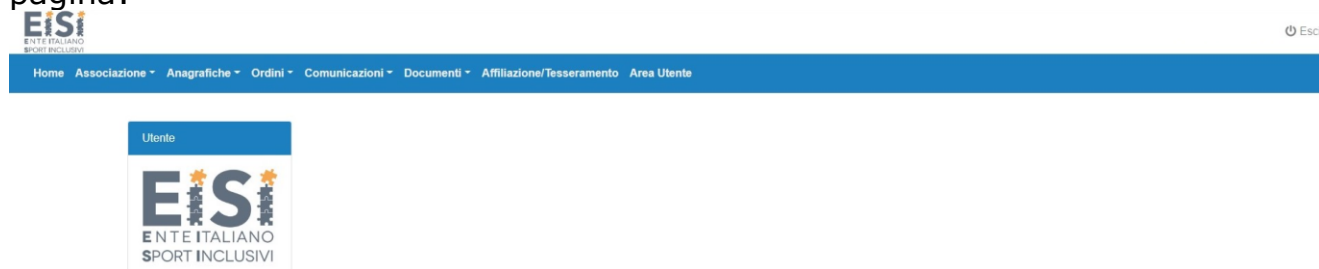
INDICAZIONI PER RIAFFILIAZIONE E TESSERAMENTI

Gent.mi,

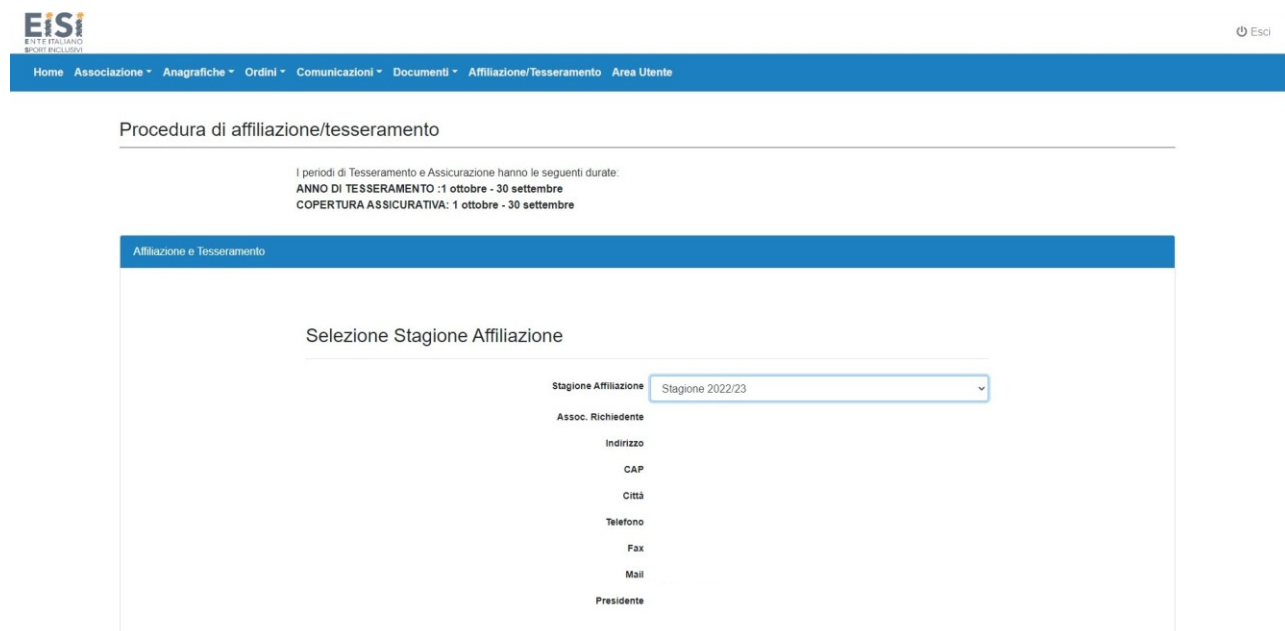
a seguire si inviano le indicazioni per provvedere alla Riaffiliazione e ai Tesseramenti per l'anno sportivo 2026/27 a partire dal 23/09/2026.

Per quanto riguarda la riaffiliazione accedere al sito <https://www.eisi.it/> alla voce "AFFILIAZIONE E TESSERAMENTI" e cliccare su Gestione Società e Riaffiliazione (si apre un link esterno).

Accedendo con le vostre credenziali, che vi sono state inviate all'atto della prima affiliazione e che poi potevate personalizzare, troverete la seguente pagina:



Quindi cliccare su Affiliazione/Tesseramento e si aprirà la seguente pagina



Inserire alla voce Stagione Affiliazione la Stagione 2026/27 poi fleggare la casella della Privacy e tasto Continua.

Procedura di affiliazione/tesseramento - Discipline

Discipline

Selezione delle discipline

Baskin
☒

Boccia Inclusiva
☐

Calcio Balilla Inclusivo
☐

Ginnastica per tutti inclusiva
☐

Continua

Selezionare la disciplina o le discipline desiderate e cliccare sul tasto continua. Apparirà la schermata seguente:

Procedura di affiliazione/tesseramento - Elenco Dirigenti

Elenco Dirigenti (Inserire almeno 5 dirigenti e fra questi il presidente dell'Asd)

Registrazione Dirigenti

Cognome
Nome

Data Nascita
Luogo Nascita

Codice fiscale
Sesso

Indirizzo
Qualifica

Includi Consiglio Precedente

Aggiungi Dirigente

Aggiungi Dirigente

Aggiorna

Continua

Cliccare su Includi Consiglio Precedente e si visualizzerà l'elenco dei dirigenti tesserati nella scorsa Stagione Sportiva all'atto dell'Affiliazione o della Riaffiliazione.

Per ogni dirigente importato selezionare dalla tendina il Sesso e cliccare sul pulsante Continua.

Compariranno i 5 dirigenti in colore giallo, per validarli entrare in ogni singolo dirigente dal tasto a forma di matita sulla sinistra di ogni riga e compilare i dati mancanti obbligatori (quelli contrassegnati con asterisco *).

Selezionare la disciplina scelta e cliccare sul pulsante Aggiorna per due volte.

Nel caso si debba sostituire un dirigente, eliminarlo cliccando sulla X rossa a destra della riga ed inserire un nuovo dirigente cliccando sul pulsante Aggiungi Tesserato.

Per includere nella riaffiliazione anche tutti i tesserati dell'anno precedente, cliccare sul pulsante Includi Tesserati Precedenti.

Anche in questo caso si ha la possibilità di eliminare i tesserati che non si devono più tesserare ed eventualmente aggiungere nuovi tesserati.

Per concludere la riaffiliazione cliccare sul pulsante Continua e alla voce Riepilogo controllare che l'ordine visualizzato sia completo dei dati inseriti.

Cliccare di nuovo su Continua e comparirà l'ordine definitivo con il totale dell'importo da pagare nel modo indicato:

L' affiliazione, la riaffiliazione ed i tesseramenti devono avvenire tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT98 1030 6909 6061 0000 0167 836 (Banca Intesa Sanpaolo) con l'attenzione di specificare nella causale il nome completo dell'ASD (senza scrivere Associazione Sportiva Dilettantistica altrimenti si rischia di non vedere il nome di chi ha effettuato il bonifico) o ancora meglio il numero dell'ordine.

Per completare l'operazione cliccare sul pulsante "Bonifico" (anche se l'ordine non dovesse comportare nessun pagamento) per inviare la richiesta di Riaffiliazione e Tesseramenti all'EISI Centrale che provvederà a confermare l'ordine al ricevimento del bonifico.

Per informazioni inviare una mail a: eisi.tesseramenti@gmail.com.