



# PROGETTO-PROGRAMMA

## ORGANIZZATIVO

(Numero squadre partecipanti:..... )

*Premesse:*

- 1) *Ogni evento/manifestazione di baskin è: a) sempre un momento dove al “centro” devono starci gli “atleti”; b) garantire la migliore qualità possibile con un approccio professionale; c) garantirne una godibilità ed esperienza di vita per tutti coloro che a qualche titolo vi parteciperanno.*
- 2) *E’ fondamentale costituire un comitato organizzatore locale di più persone individuando ruoli e responsabilità.*
- 3) *La Regione o Sezione Territoriale che si è candidata per l’organizzazione dell’evento dovrà: a) prendere in considerazione e tradurre in ipotesi concreta, ciascuno dei punti della presente scheda (e di eventuali aggiunte o modifiche che si volessero apportare); b) predisporre un proprio modello organizzativo che sarà oggetto di discussione, confronto e validazione con Segretario Nazionale EISI ed almeno un membro del Consiglio Nazionale EISI.*

### 1) LUOGO -PERIODO-MODALITA’ DELL’EVENTO

a) L’evento si svolge nel seguente luogo:.....

b) Periodo individuato:.....



c) Formula dell'evento (la formula dell'evento è stabilita dal Consiglio Nazionale EISI):.....

**2) QUESTIONI ECONOMICHE:**

- a) Ipotesi Entrate:.....;
- b) Ipotesi Costi: .....
- c) eventuali anticipi;
- d) necessità di rendicontazioni;
- e) recupero contributi dalle squadre.

**3) QUESTIONI SVOLGIMENTO MANIFESTAZIONE NEL SUO COMPLESSO**

- a) Comitato organizzatore e “organigramma responsabilità”;
- b) Preparare programma dettagliato di tutta la manifestazione ed eventuali programmi specifici:
  - programma per manifestazione apertura dell'evento;
  - programma per eventuale serata di gala con assegnazione posti;
  - programma fase conclusiva e premiazioni;
  - altro



- c) Garanzie utilizzo dei luoghi con eventuali prenotazioni, autorizzazioni (se ci sono posti all'aperto garantirsi in caso pioggia).

#### 4) LUOGHI E SVOLGIMENTO DELLE PARTITE

- a) Garantire palestra/palestre adeguate sia come dimensione anche riguardante spogliatoi e pubblico.
- b) Garantire di avere una squadra di addetti (un coordinatore e quattro collaboratori) per ogni palestra in grado di assicurare corretto svolgimento.
- d) Garantire personale e relativi costi: staff organizzativo e addetti palestre e logistica; arbitri, refertisti, commissari.

#### 5) QUESTIONI LOGISTICHE (su questa questione porre grande attenzione alle dinamiche dei tempi anche per il rispetto delle necessità degli atleti soprattutto per quelli disabili; eventuali intolleranze alimentari o esigenze particolari; accessibilità)

- a) Alberghi per squadre e altri ospiti
- b) Ristoranti
- c) Trasporti
- d) Pass/accrediti (eventuali assegnazioni di posti per la stampa/streaming/ecc.)



## 6) SVOLGIMENTO DELL'EVENTO

- a) Partite;
- b) Assegnazione arbitri e refertisti e relativo materiale;
- c) Commissione tecnica per classificazione giocatori, commissione giudicante;
- d) Staff assegnato a ciascuna palestra e relative competenze;
- e) Gestione delle premiazioni con: speakers adatto ad una gestione precisa, completa, dinamica. Persone da far intervenire, abbinamenti premiante/premiato; allestimento coreografico.

## 7) QUESTIONI REGOLE

(questo punto è di spettanza dell' EISI)

- a) Regolamento dell'evento;
- b) Commissione tecnica per classificazione giocatori;
- c) Commissione giudicante.

## 8) ALTRE QUESTIONI

- a) Comunicati stampa;
- b) Eventuale necessità di autorizzazioni varie;
- c) Presidio medico e ambulanze;
- d) Elenco invitati;



- e) Bandiere – Inno Nazionale – coppe e medaglie – eventuali regali/omaggi;
- f) i responsabili della comunicazione prepareranno un elenco di tutto il materiale “minuto” per la manifestazione;
- g) Collaborazioni, sponsor, ecc.;
- h) Lettere per inviti particolari (autorità istituzionali, civili, personaggi “speciali”, sponsor, ecc.....).

9) VARIE ED EVENTUALI... Sono ammesse ulteriori punti o elementi da valutare su libera iniziativa del proponente, purchè debitamente motivati e supportati nel senso di una loro fattibilità organizzativa ed economica.